

Zasady przyjmowania i realizacji zleceń

- Klient może sam pobrać próbki wody tylko w przypadku, gdy sprawozdania z badań nie przedstawia jednostce nadzorującej, tzn. dla potrzeb własnych. W tym celu klient powinien zgłosić się do laboratorium w godz. 7.30 ÷ 14.30 po instrukcję oraz stosowne naczynia do pobierania próbek wody. Po ustaleniu terminu badań, próbki wody należy pobrać i dostarczyć w dniu badania do godz. 10.00. Laboratorium nie ponosi odpowiedzialności za pobieranie i warunki transportu próbek wody pobieranych przez klienta.
- W przypadku konieczności przedstawienia sprawozdania z badań jednostce nadzorującej, próbki wody muszą być pobrane przez certyfikowanego próbkobiorcę laboratorium.
- Formularz zlecenia umieszczony na stronie internetowej służy tylko do wglądu, gdyż wypełnienia formularza dokonuje się w laboratorium lub w miejscu pobierania. Klient jest zobowiązany do udostępnienia odpowiednich danych i podpisania zlecenia w formie umowy.
- Usługę pobrania próbek wody klient może zgłosić telefonicznie.
- Termin otrzymania sprawozdania z badań wynosi od 2 do 30 dni w zależności od rodzaju zleconych badań.
- Formy płatności:
 - przelewem po otrzymaniu faktury,
 - kartą płatniczą w miejscu laboratorium.
- Uwaga! Odbiór sprawozdania z badań po dostarczeniu dowodu dokonania przelewu.

Kontakt:

Laboratorium Badania Wody
ul. Wysockiego 160, 15-126 Białystok
tel.: 85 7458 220 / 85 7458 221 / 85 7458 222 / 857458225